

H28年度 大阪バイオメディカル専門学校 学校自己評価（留学生部門）

評価点 5＝達成している(80%以上) 4＝ほぼ達成している(60%以上～80%未満)
 3＝普通(40%以上～60%未満) 2＝やや当てはまらない(20%～40%未満)
 1＝全く当てはまらない(20%未満)

I. 教育理念・目的・育人人材像

番号	設問	評価点記入欄	設問に対する評価の根拠・課題・改善方法等
I-1	教育理念は定められているか	4.5	日々の朝礼での綱領等の唱和の際に心がけられている
I-2	学校の特色が明確であるか	4.2	留学生からのバイオ学科への入学についての問い合わせもあり、入学も増えているように感じます。アットホーム、担任制によるきめ細やかなサポート体制
I-3	学校の中長期計画を立てているか	3.3	急な計画の変更がある場合がある先の計画が変更になることがある

II. 学校運営

項目	設問	評価点記入欄	設問に対する評価の根拠・課題・改善方法等
II-1	運営方針は定められているか	5.0	運営方針は立てられており、教職員ミーティングで共有している。毎年事業計画が定められ、それに沿った運営を心がけている
II-2	事業計画は定められているか	5.0	事業計画は協議の上で毎年定められている。毎年事業計画が定められ、それに沿った運営を心がけている
II-3	運営組織や意思決定機能は、効率的なものになっているか	3.7	上長への報告・連絡・相談がとてもしっかり徹底されている組織が不明確な点がある
II-4	人事や資金面での処遇に関する制度は整備されているか	3.2	出張交通費の申請等、デスクネットがしっかり管理されている明確でない部分がある学務の人材不足
II-5	意思決定システムは確立されているか	3.5	学科MTG等、情報・意見交換の場がある内容により明確でないものがある組織図があり、役割が明確にされている。組織の役割が明確になっていない部分がある
II-6	情報システム化等による業務効率化が図られているか	3.0	過去のデータ等が整理されないまま残っていることがあります。私自身整理が徹底できておりませんので、管理を徹底いたします。導入中パソコンによるデータの活用を行っており、今後より一層効率化を図ろうと動いている。来年度からキャンパスプラン利用予定

III. 教育活動

項目	設問	評価点記入欄	設問に対する評価の根拠・課題・改善方法等
III-1	各学科の教育目標、育人人材像は、その学科に対応する業界人材ニーズに向けて正しく方向付けられているか	4.3	各学科でしっかりと目標が掲げられている。各学科で講師が努力し、その方向付けもなされている
III-2	各学科の教育目標、育人人材像を構成する知識、技術、人間性等は、業界の人材ニーズレベルに照らして、また学科の教育期間を勘案して、到達することが可能なレベルとして、明確に定められているか	4.3	目標が達成できる様、指導をしっかりと行っている。検討・工夫しながら進めているが、まだ完成には至っていない
III-3	カリキュラムは体系的に編成されているか	4.3	基礎から応用に向けてステップアップ方式の授業体系をとっている。段階に応じてステップアップできるよう、また学生に負担のからないように配慮されたカリキュラムを構成している
III-4	学科の各科目は、カリキュラムの中で適正な位置付けをされているか	4.3	毎年更によりよいカリキュラムとなる様、意見を出し合い決めている。各学科において、毎年更によりよいカリキュラムとなる様、意見を出し合い決めている。
III-5	授業評価の実施・評価体制はあるか	4.3	授業見学を実施し、各先生の評価を行っている。学科で目標シートとそれに対する評価がある。
III-6	育成目標に向け授業を行うことができる要件を備えた教員を確保しているか	4.0	要件を備えた講師による授業運営を実施している。全体的に講師のスキルアップに努めたい
III-7	成績評価・単位認定の基準は明確になっているか	4.3	評価自体は各講師の裁量による所が大きい評価段階の基準は明確化されている。一定の基準はあるが、講師によって成績のつけ方に差が出ることもある。

III-8	資格取得の指導体制はあるか	4.0	目標資格に対して、各授業が設定されている。 常勤、非常勤講師で連携をとり、指導体制を整えている。
-------	---------------	-----	-----------------------------------------------------

IV. 教育成果

番号	設問	評価点記入欄	設問に対する評価の根拠・課題・改善方法等
IV-1	就職率の向上が図られている	3.3	就職を目的とした学生も増加傾向にある就職希望者が年々増えており、担任を中心に個別サポートを行っている。 就職対策を充実させたい
IV-2	資格取得率の向上が図られている	3.5	特別授業などは今後検討が必要試験対策授業を実施し、合格率向上に努めている。
IV-3	退学率の低減が図られている	3.5	定期的に面談を実施し、退学率の低減に努めている。学費の面を厳しくしたので、除籍を含む退学は減少した
IV-4	卒業生・在校生の社会的な活動及び評価を把握しているか	3.5	同窓会組織を構築したい進学先から定期的に報告をいただいたり、情報交換させていただくことで卒業後の状況も把握できるよう努めている。 卒業生との連絡がとれる環境を作りたい

V. 学生支援

番号	設問	評価点記入欄	設問に対する評価の根拠・課題・改善方法等
V-1	就職・進学指導に関する体制は整備され、有効に機能しているか	3.8	担任が指導を行っており、必要に応じて部門全体で就職・進学のサポートを実施している。
V-2	学生相談に関する体制は整備され、有効に機能しているか	4.0	定期的に担任が面談を実施。必要に応じて、スクールカウンセラーによるカウンセリングも実施している。
V-3	学生の経済的側面に対する支援制度が全体的に整備され、有効に機能しているか	3.8	特に留学生は有効に活用していると思うJasso奨学金をはじめ、日本語能力試験(JLPT)を持っている学生に対して、奨学金を差し上げた。また、適切アルバイトの紹介を実施したこと
V-4	学生の健康管理を担う組織体制があり、有効に機能しているか	4.0	状況に応じて、病院へ同行するなど、健康面のサポートもしている。
V-5	課外活動に対する支援体制は整備され、有効に機能しているか	4.0	定期的に学科毎に課外活動を行い、学科内の親睦・学生の満足度などに活かされている
V-6	学生寮等、学生の生活環境への支援が行われているか	4.5	業者様とのやりとり等、頻繁に行われている業者さんと連携し、学校の近く所に安く提供しています。さらに、全部の寮に管理人がいて、学生が困る時にすぐに手伝いできるようにしています。
V-7	保護者と適切に連携しているか	3.7	保証人の方への連絡等、必要な際は行っている学生が送って頂いた紹介先(AGT)に定期的に学生の状況を報告。学校を休みや悩みがある場合、保護者に報告し、一緒に解決するのに努めていること必要に応じて、ご両親に学生の近況報告を行うなどして、連携をとっている。
V-8	卒業生への支援体制はあるか	3.5	就職、在留資格更新・変更など相談できる体制はある卒業後も、転校・就職相談などを行っている。相談に来た場合は対応している

VI. 教育環境

番号	設問	評価点記入欄	設問に対する評価の根拠・課題・改善方法等
VI-1	施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるように整備されているか	3.8	2号館ができて、満足状態から余裕ある状況にはなったが、フリースペース、講師スペース等、さらに改善ができればよいと思う。
VI-2	学外実習、インターンシップ、海外研修等について十分な教育体制を整備しているか	3.8	個別指導は充実している。
VI-3	防災に対する体制は整備されているか	4.0	避難訓練を実施避難訓練を実施している。

VII. 学生の募集と受け入れ

番号	設問	評価点記入欄	設問に対する評価の根拠・課題・改善方法等
Ⅶ-1	学生募集は適切に行われているか	4.0	学校訪問やガイダンス等で他校の先生方とのやりとりも良好だと思う
Ⅶ-2	学生募集活動において、教育成果は正確に伝えられているか	3.7	進学先等が過去のデータのものが多く、最新のものを用意すればなお良いと思う
Ⅶ-3	入学選考は、適正かつ公平な基準に基づき行われているか	3.2	再入試があったりと、2度目の受験ができる点で公平さは欠けていると思う留学条件に満たせる学生を平等に選考する
Ⅶ-4	学納金は妥当なものとなっているか	4.0	減免の条件もしっかりしている

Ⅷ. 財務

番号	設問	評価点記入欄	設問に対する評価の根拠・課題・改善方法等
Ⅶ-1	中期的に学校の財務基盤は安定していると言えるか	4.1	学生数が年々増えてきており、財務基盤は安定している。 中期計画もたてられ計画的な運用がなされている。 安定した財務基盤が築かれている。 学生数が増えるとともに資産の効率使用が検討されており健全な運営が行われている。
Ⅶ-2	予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか	4.0	毎月予算の報告があり、予算管理が行われている。 予算・収支計画は妥当であり、予算計画に基づく経費使用が行われている。 各項目細かく予算がたてられており、妥当な運営が行われている。 予算作成については細部まで検討していると思われる
Ⅶ-3	財務について会計監査が適正に行われているか	4.6	公認会計士による定期監査が行われている。 会計事務所による監査が行われており公正妥当な監査が適正に行われている。 年1回監査を実施。 会計事務所に会計監査を依頼し、適正に行われている。
Ⅶ-4	財務情報公開の体制整備はできているか	3.6	監査報告書を事務所に備え付けており、利害関係者に開示されている。 事務所に監査報告書が備えられている。

Ⅸ. 法令等の順守

番号	設問	評価点記入欄	設問に対する評価の根拠・課題・改善方法等
Ⅸ-1	法令、設置基準等の順守と適正な運営がなされているか	4.3	法令に沿った適正な運営が行われている。 適宜所轄庁や法律家に相談に行き、法令の遵守に努めている。 大阪府、入管の指示を適切に守っていると考える。 法令、基準については問題がないと思われる
Ⅸ-2	個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか	3.9	個人情報に鍵つきのロッカーに納める等、取扱いについては十分配慮している。 シユレクターの設置・PCのパスワードの利用等適正に行われています。 学校サイトにプライバシーポリシーも表記し、個人情報保護法に則った運営体制ができている
Ⅸ-3	(学校)自己点検・(学校)自己評価の実施と問題点の改善に努めているか	3.6	平成23年度より学校評価の記載、個人情報保護法に伴い指示があり、個人及び学科で携われる部分についての改善は行っている。 毎年、自己評価の実施を行い改善・改良に努めている。 学校自己評価の実施、会議などを行っている。 年に2度各自業務の内容の見直しを行っている。
Ⅸ-4	(学校)自己点検・(学校)自己評価の結果を公表しているか	3.8	平成23年度より自己評価を実施後集計をしてホームページにて公開している。 ホームページにて情報開示しており閲覧できるように公開されている。 自己評価を実施後、結果を学校のHPにて公開している

Ⅹ. 社会貢献

番号	設問	評価点記入欄	設問に対する評価の根拠・課題・改善方法等
X-1	学校の教育資源や施設や活用した社会貢献を行っているか	3.7	学外での活動等、報告を受けている。留学生も参加することができればと思う留学生ならではの社会貢献ができるよう機会を作りたい
X-2	学生のボランティア活動を推奨し、支援しているか	4.0	毎年クリーンアップ大阪(清掃活動)に参加している。